



GHID TUTORE

Preambul

Beneficiarii tutoratului sunt studenții. Din acest motiv, scopul implementării sistemului tutorial este de a crea studenților de la învățământul cu frecvență cel puțin următoarele avantaje:

- conștientizarea manierei în care să se dezvolte din punct de vedere universitar
- înțelegerea și utilizarea sistemului de credite transferabile
- răspundere în dezvoltarea personală și profesională
- conștientizarea apartenenței la comunitatea didactică și de cercetare a Universității Transilvania din Braşov
- clarificarea dorințelor și opțiunilor în ceea ce privește traseele opționale din planurile de învățământ și studiile viitoare

Sistemul tutorial este realizat și monitorizat de tutori de grupă/an, conducerea departamentelor, conducerea Facultății de IESC și servicii specializate ale universității.

Atribuțiile tutorelui

- Sprijinirea studenților în înțelegerea funcționării universității și facultății, în vederea adaptării la exigențele corespunzătoare fiecărui an de studii prin:
 - a. Prezentări semestriale
 - b. Distribuire și colectare contracte de școlarizare și anexe anuale
 - c. Planificare anuală de întâlniri cu coordonatorii programelor de studii și consiliul departamentului
 - d. Asistarea studenților în vederea facilitării accesului la resursele universității (biblioteci, laboratoare informatice etc.)
- Sfătuiră studenților pentru familiarizarea cu modul de desfășurare a activității didactice pe baza sistemului de credite transferabile, astfel încât aceștia să poată beneficia în mod real de avantajele oferite de acest sistem;
- Orientarea studenților în alcătuirea rutei de studii, prin alegerea unui traseu curricular personalizat ce ține seama de abilitățile, interesele și preocupările lor prin:
 - a. Asistarea studenților în alegerea unui program de studii din același domeniu de licență
 - b. Asistarea studenților în alegerea disciplinelor opționale
 - c. Informare cu privire la organizarea seminariilor științifice în facultate și universitate;
 - d. Orientarea studenților în privința oportunităților de continuare a studiilor la nivel master și doctorat;

- Consiliere pentru buna desfasurare a evaluărilor semestriale ale cadrelor didactice de catre studenți prin:
 - a. Planificarea de întâlniri prealabile evaluării pentru prezentarea listei cadrelor didactice evaluate și a disciplinelor
 - b. Instruire privind modul de completare on-line a formularului de evaluare
 - c. Planificarea zilelor de completare în cadru organizat a formularelor
- Sprijin în soluționarea unor probleme personale în legătură cu viața studentescă (probleme de sănătate sau conexe procesului de învățare, programare examene, schimbare orar, recuperare aplicații etc.).
- Asistarea studenților în luarea unor decizii personale sau administrative, precum și în rezolvarea unor probleme administrative curente. Toate problemele ce nu pot fi rezolvate de tutore vor fi comunicate directorului de departament.
- Informarea studenților și explicarea materialelor privitoare la: regulamentul de activitate profesională a studenților (cu ocazia primei întâlniri cu studenții din anul I, insistând asupra normelor de comportare în universitate și societate a studenților, a drepturilor și atribuțiilor studenților), regulamentele de acordare a burselor, de cămin, finalizare a studiilor universitare etc., locul de desfășurare a activităților didactice, orar, alte activități universitare, sociale, sportive, culturale etc.
- Consiliere referitoare la alegerea temelor și îndrumătorilor pentru Proiectele de diplomă/disertație.
- Respectarea confidențialității privind informațiilor dobândite și comunicate în cadrul îndrumării/consilierii studenților în probleme ce țin de persoana acestora. Informațiile confidențiale pot fi utilizate doar pentru rezolvarea problemelor generale, sau particulare, fără indicarea sursei/surselor de informații confidențiale.
- **Întocmirea evidenței principalelor probleme neconfidențiale discutate cu studenții și prezentarea rapoarte lunare Consiliului departamentului; raportul este neformalizat și poate fi prezentat în orice format (electronic sau scris).**
- **Disponibilitate oferita studenților tutorati, în cadrul facultății, conform unui program afișat în mod vizibil și publicat și pe pagina web a departamentului, timp de 2 ore pe săptămână.**

Aprobat în Consiliul Departamentului de Electronica și Calculatoare în ședința din 09.11.2015